

**PARTE DE NOTIFICACIÓN DE AUSENCIAS**

**PARTE DE NOTIFICACIÓN DE RETRASOS**

**PARTE DE JUSTIFICACIÓN DE AUSENCIAS**

**PARTE DE JUSTIFICACIÓN DE RETRASOS**

(SEÑALAR CON UNA X LO QUE PROCEDA)

D./D<sup>a</sup>.....

Padre/madre/tutor legal del alumno.....

del curso.....grupo.....de ESO/BACHILLERATO

DECLARA bajo su responsabilidad, que los días.....del mes.....

Durante las horas:

1<sup>a</sup>  2<sup>a</sup>  3<sup>a</sup>  4<sup>a</sup>  5<sup>a</sup>  6<sup>a</sup>  7<sup>a</sup>

el citado alumno/a falto a clase por el siguiente motivo:

Enfermedad

Visita médica

Asuntos familiares

Otros  (especificar).....

Firmado por.....

**SR. DIRECTOR IES VALDESPARTERA. ZARAGOZA**

Una vez rellenada puede enviar la solicitud a través del  
email: [iesvaldespartera@educa.aragon.es](mailto:iesvaldespartera@educa.aragon.es)  
o **personalmente en Conserjería.**